



Personalwesen

Kaufmännische Angestellte

Wir sind ein mittelständisches und inhabergeführtes Unternehmen der Metallbearbeitung mit dem Firmensitz in 42781 Haan. Der Schwerpunkt unseres Unternehmens ist die Herstellung von Komponenten für den Maschinen-, Geräte- und Anlagenbau. Wir fertigen ein umfangreiches Teilespektrum i.d.R. in kleinen Serien. Hierzu unterhalten wir einen modernen Maschinenpark von CNC-Bearbeitungszentren.

Für unser Büro suchen wir:

Kaufmännische Angestellte (m/w/d) Teil-/ Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Ihr Aufgabengebiet enthält die komplette Abwicklung des Tagesgeschäftes:
Erfahrung im Bereich Einkauf/Beschaffung eines produzierenden Unternehmens
Kundenaufträge bis hin zur Rechnungserstellung
- Weitere anfallende administrative Aufgaben runden Ihre Tätigkeit ab.
- Buchhaltungskennntnisse von Vorteil

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Metallkenntnisse von Vorteil)
- Versierter Umgang mit Office-Anwendungen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit; Selbständigkeit, Zuverlässigkeit

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem inhabergeführten Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit Perspektive
- Ein angenehmes und offenes Arbeitsklima
- Ein unbefristetes Anstellungsverhältnis
- Eine leistungsgerechte Bezahlung

Sie sind interessiert?

Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung inkl. Starttermin und Gehaltswunsch an:

Aktas GmbH & Co. KG
Rheinische Str. 28
42781 Haan
Tel.: 02129/56528-0
E-Mail: Bewerbung@i-aktas.de



*Maschinenteile
Zerspanungstechnik*

Die Form geben wir